



COMUNE DI SUCCIVO
(Provincia di Caserta)

Spazio riservato al Protocollo

MARCA
DA
BOLLO

Al Sig. Sindaco del Comune di Succivo
Settore Urbanistica

RICHIESTA RILASCIO CERTIFICATO DI AGIBILITA'

(ai sensi dell'art. 24 comma 3 del D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm.ii.)

Il/ La sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
residente in: Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____
indirizzo _____ n. _____ tel. _____ / _____
e-mail _____ fax _____ / _____

Il/ La sottoscritto/a _____ codice fiscale _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
residente in: Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____
indirizzo _____ n. _____ tel. _____ / _____
e-mail _____ fax _____ / _____

Ovvero

La sottoscritta Soc. /condominio _____
qui rappresentata dal Sig. _____ C.F. _____
in qualità di _____ della stessa,
con sede in _____ via _____ n. _____ CAP _____
codice fiscale _____ P.IVA _____
tel. _____ / _____ fax _____ / _____ e-mail _____

La sottoscritta Soc. /condominio _____
 qui rappresentata dal Sig. _____ C.F. _____
 in qualità di _____ della stessa,
 con sede in _____ via _____ n. _____ CAP _____
 codice fiscale _____ P.IVA _____
 tel. _____ / _____ fax _____ / _____ e-mail _____

ai sensi dell'art.24 comma 3 del D.P.R.380/2001 e ss.mm.ii., in qualità di :

- Proprietario Legale rappresentante Amministratore
 Ditta Società Altro (specificare).

Con sede nel Comune di _____ cap _____ Partita Iva/C.F.: _____

dell'immobile

DATI RELATIVI ALL'IMMOBILE sito in Succivo :

Indirizzo _____ n. _____ scala _____ piano _____ int. _____

censito al catasto: N.C. TERRENI N.C. EDILIZIO URBANO

foglio n. _____ mapp. _____ sub. _____ PIANO _____

foglio n. _____ mapp. _____ sub. _____ PIANO _____

foglio n. _____ mapp. _____ sub. _____ PIANO _____

foglio n. _____ mapp. _____ sub. _____ PIANO _____

foglio n. _____ mapp. _____ sub. _____ PIANO _____

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 3°, del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia" così modificato dalla legge 28 dicembre 2001, n. 443 e del D.Lgs. n. 301 del 2002:

IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ

dell'immobile oggetto di:

PERMESSO DI COSTRUIRE N. _____ DEL _____

riguardante la seguente tipologia di intervento: _____

VARIANTE AL PERMESSO DI COSTRUIRE N. _____ DEL _____

riguardante la seguente tipologia di intervento: _____

DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ PROT. _____ DEL _____

riguardante la seguente tipologia di intervento: _____

SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' PROT. _____ DEL _____

riguardante la seguente tipologia di intervento: _____

A tal fine consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47



DICHIARA

- che i lavori sono stati ultimati in data _____ come comunicato con prot. _____ del _____;
- che le opere realizzate sono conformi al progetto approvato con:

PERMESSO DI COSTRUIRE	N. _____	DEL _____
VARIANTE AL PERMESSO DI COSTRUIRE	N. _____	DEL _____
DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ	PROT. _____	DEL _____
SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'	PROT. _____	DEL _____

- l'avvenuta prosciugatura dei muri e della salubrità degli ambienti, nonché il rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti in materia;
- che le opere realizzate sono conformi alla normativa vigente in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche di cui all'articolo 77, nonché all'articolo 82 del D.P.R. 380/2001;

Dichiara/Dichiarano, altresì, che:

- le richieste presentate incomplete della documentazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente in materia, del pagamento dei diritti di segreteria non potranno formare oggetto di istruttoria da parte di questo Ufficio e saranno archiviate.
- Decorsi 60 giorni, il silenzio dell'Amministrazione sull'istanza del privato intesa all'ottenimento del Certificato di Agibilità assume significato di assenso solamente quando le dichiarazioni rese risultino veritiere e la domanda sia completa di tutta la documentazione prescritta (art. 20, comma 1, della Legge 241/90 modificata dalla Legge 15/2005 e Legge 80/2005 e art. 25 comma 4 del D.P.R. 380/01) .
- Per le consistenze immobiliari a destinazione non residenziale, il certificato di agibilità ha efficacia esclusivamente ai fini urbanistici e non si intende sostitutivo della "licenza amministrativa d'uso" che, ove prevista, andrà conseguita presso i competenti uffici prima dell'effettivo utilizzo dell'immobile medesimo.
- Il certificato di agibilità può essere richiesto anche:
- (*comma aggiunto dall'art. 30, comma 1, lettera g), legge n. 98 del 2013*)
-  a) per singoli edifici o singole porzioni della costruzione, purché funzionalmente autonomi, qualora siano state realizzate e collaudate le opere di urbanizzazione primaria relative all'intero intervento edilizio e siano state completate e collaudate le parti strutturali connesse, nonché collaudati e certificati gli impianti relativi alle parti comuni;
-  b) per singole unità immobiliari, purché siano completate e collaudate le opere strutturali connesse, siano certificati gli impianti e siano completate le parti comuni e le opere di urbanizzazione primaria dichiarate funzionali rispetto all'edificio oggetto di agibilità parziale.

relativamente alle seguenti parti del permesso di costruire/denuncia di inizio attività indicati:

Le porzioni di fabbricato oggetto della richiesta di agibilità sono autonomamente utilizzabili in quanto funzionali alle destinazioni d'uso autorizzate:

l'attività edilizia ancora in corso non è causa di situazioni di pericolo, di insalubrità, o di limitazioni all'accessibilità a disabili nell'utilizzo della porzione di fabbricato che verrà dichiarato agibile:

viene in ogni caso garantita l'accessibilità degli spazi esterni mediante almeno un percorso agevolmente fruibile fino all'ingresso del fabbricato, come indicato nel grafico allegato alla dichiarazione di cui all'art. 77 e 82 del DPR n°380/2001 (norme di riferimento articoli 2 e 4.2.1 del DPR n°236/1989):

che è stata versata integralmente la somma relativa ai costi di costruzione:

che è stato depositato certificato di collaudo statico previsto dall'art.67 co. 8 del DPR 380/01 per le opere realizzate in conglomerato cementizio armato o a struttura metallica, ovvero certificato di idoneità statica, ovvero collaudo in sanatoria, dell'intero edificio che si allega in copia alla domanda, facendo riferimento a quanto esplicitato al punto 5 (*Documentazione relativa al collaudo statico opere in cemento armato*) degli allegati della presente domanda.

come illustrate nel dettaglio nell'allegato prospetto, ed inoltre, **D I C H I A R A**

che le opere realizzate sono conformi al progetto approvato con permesso di costruire n. _____ del _____ e successive varianti n. _____ del _____;

che le opere realizzate sono conformi al progetto approvato con condono edilizio ex L. 47/85 – 724/94 – 326/2003 n. _____ del _____;

che le opere realizzate sono conformi alla Denuncia di Inizio Attività depositata in data _____ prot. n. _____ e successiva variante in data _____ prot. n. _____;

che le murature sono interamente prosciugate e non esistono cause di insalubrità degli ambienti;

che l'edificio/unità immobiliare di cui alla presente è interessato/non interessato da condono edilizio di cui alla legge 47/85 – 724/94 – 326/2003 ed è stata presentata/non è stata presentata richiesta di abitabilità/agibilità con prot. n. _____ del _____ ed è stata rilasciata/non è stata rilasciata abitabilità/agibilità prot. n. _____ del _____ riguardante l'edificio o unità immobiliare sito in via _____ al piano _____ interno _____;

che sono state rispettate tutte le prescrizioni contenute nei titoli autorizzativi;

che sono state rispettate le destinazioni d'uso previste dal progetto assentito;

che i lavori hanno avuto inizio in data _____ e sono stati ultimati in data _____;

che i lavori di finitura dell'intervento sono stati ultimati in data _____;

che l'/gli edificio/i industriali/e non produce/ono immissioni nocive in atmosfera ai sensi del D.Lgs. 152/06 come da nulla osta dell'Azienda A.S.L. rilasciata in data _____;

che l'/gli edificio/i industriali/e non produce/ono immissioni nocive in atmosfera ai sensi del D.Lgs. 152/06 come da nulla osta della Provincia rilasciata in data _____;

che l'/gli edificio/i industriali/e non produce/ono immissioni nocive in atmosfera come da comunicazioni inviate ai competenti organi (Ministero dell'Ambiente, Comune, Regione) prot. n. _____ del _____;

che l'/gli edificio/i oggetto della richiesta di agibilità non ha/hanno destinazione d'uso industriale.

Di essere a conoscenza che:

1. la mancata presentazione della domanda per il rilascio del certificato di agibilità ai sensi della vigente normativa comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da € 77,00 a € 464,00;
2. nel caso in cui l'istanza risulti carente della documentazione necessaria verranno interrotti i termini per la formazione del silenzio-assenso dell'attestazione prevista dall'art. 25, comma 3, del D.P.R. n. 380/2001;
3. la mancata presentazione di tutta la documentazione obbligatoria ai fini della completezza della pratica costituisce presupposto di improcedibilità, per cui non è possibile dare avvio al relativo procedimento amministrativo.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

con la firma della presente il soggetto interessato autorizza il Comune di Succivo a raccogliere e trattare, per fini strettamente connessi a compiti istituzionali, i propri dati personali, limitatamente a quanto necessario, per rispondere alla richiesta di intervento che lo riguarda, in osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs n. 196/2003);

Note: _____

A TAL FINE ALLEGA

Documentazione obbligatoria, ai sensi dell'art. 25 comma 1 del d.P.R. n. 380/01:

1. Documentazione catastale		Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	1. Richiesta di accatastamento dell'edificio, sottoscritta dallo stesso richiedente il certificato di agibilità, redatta in conformità alle disposizioni dell'art. 6 del Regio-Decreto-Legge 13 Aprile 1939 e s.m.e.i. (D.P.R. n. 380/2001 art. 25, comma 1, lett. a);		
<input type="checkbox"/>	2. Attestazione di avvenuta presentazione della dichiarazione per l'iscrizione al Catasto dell'immobile in data _____ (legge 28/2/1985 n. 47, art. 52) con copia delle relative planimetrie;		
2. Documentazione relativa agli impianti		Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione in originale completa di certificato camerale delle imprese installatrici, che attestano la conformità degli impianti installati <u>completi degli allegati obbligatori indicati nelle stesse</u> (art. 7, comma 1 DM 22/01/2008 n. 37 in materia di sicurezza impianti) per i seguenti impianti presenti nell'immobile, relativo a:	LG	
<input type="checkbox"/>	Impianto elettrico		
<input type="checkbox"/>	Impianti elettronici (antifurto, citofono)		
<input type="checkbox"/>	Impianto Protezione scariche atmosferiche		
<input type="checkbox"/>	Impianto Riscaldamento e climatizzazione		
<input type="checkbox"/>	Impianto ascensori, montacarichi, scale mobili		
<input type="checkbox"/>	Impianto radiotelevisivo		
<input type="checkbox"/>	Impianto protezione antincendio		
<input type="checkbox"/>	Impianto idrico		
<input type="checkbox"/>	Impianto gas		
<input type="checkbox"/>	altro:		

3. Documentazione relativa all'isolamento termico		Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione dell'impresa esecutrice attestante la conformità degli impianti installati alle disposizioni del D.Lgs. n. 311/2006 e smi	LX	
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione asseverata dal direttore dei lavori di conformità al progetto e alla relazione tecnica di cui all'art.28 c.1 L.10/91, attestante l'osservanza delle disposizioni della L.09/01/1991 n°10, delle disposizioni del D.Lgs. 192/2005 modificato e integrato dal D.Lgs. 311/2006 – depositata presso i competenti Uffici comunali (attestato di verifica Ufficio comunale ENERGY MANAGER _____);		
<input type="checkbox"/>	Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà all'osservanza delle disposizioni in materia di contenimento dei consumi energetici.		

4. Documentazione relativa al rispetto delle norme prevenzione incendi		Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	Si allega certificato di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____, rilasciato in data _____;	VF	
<input type="checkbox"/>	Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante l'esenzione dalla presentazione del certificato stesso;		
<input type="checkbox"/>	Si allega copia della dichiarazione di inizio attività, ai sensi del D.P.R. 12/01/1998 n°37, con riferimento prot. VV.FF. n° _____ / _____ del _____;		

5. Documentazione relativa al collaudo statico opere in cemento armato		Annotazioni d'ufficio	
<input type="checkbox"/>	Copia del certificato di collaudo statico previsto dall'art.67 comma 8 del D.P.R. N°380/01, per le opere realizzate in conglomerato cementizio armato, normale, pre-compresso ed a struttura metallica;	ST	
<input type="checkbox"/>	Il Certificato di collaudo statico è già stato depositato allo Sportello per l'Edilizia in data _____ con Prot. n° _____ / _____;		
<input type="checkbox"/>	Certificato di idoneità statica a firma tecnico abilitato per interventi non soggetti a collaudo statico (fabbricati esistenti in muratura, interventi non soggetti a collaudo, ecc.)		
<input type="checkbox"/>	Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà al deposito del collaudo statico.		

	<p>Si allega dichiarazione sottoscritta dal Direttore dei lavori, attestante che le opere sono state realizzate in conformità al progetto(depositato c/o Genio Civile) ed alla normativa antisismica e che il progetto depositato non è stato sottoposto al controllo ai sensi dell'art.4 della L.R. n.9/83.</p> <p>Modello verifica di assoggettabilità alla Valutazione di Sicurezza di cui al DM 14.01.2008 (MOD 014)</p>		
	<p>Per tutti i permessi di costruire in sanatoria rilasciati ai sensi della L. 47/85 e della L. 724/94, si allega dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dai soggetti che hanno disponibilità degli immobili, secondo quando indicato al tit. Il art. 9 co. 2 lett. f) L.R. 10/04, attestante l'avvenuta esecuzione delle opere di adeguamento sismico di cui alla L. 47/85 art. 35 co. 5, 6, 7 e 8 nei casi prescritti nella legge stessa.</p>		

	6. Documentazione relativa al rispetto delle norme sulle barriere architettoniche	<i>Annotazioni d'ufficio</i>	
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di conformità , sottoscritta da tecnico abilitato, resa sotto forma di perizia giurata, delle opere realizzate in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche indicata nell'art.11 del D.M. LL.PP. n°236 del 14/06/89 e art.77 del D.P.R. N°380/01 per gli edifici privati, e art.82 del D.P.R. N°380/01 per gli edifici pubblici o privati aperti al pubblico;	BA	
<input type="checkbox"/>	Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà di adeguamento delle opere in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche.		

	7. Documentazione relativa all'anagrafe edilizia	<i>Annotazioni d'ufficio</i>	
<input type="checkbox"/>	Copia atto di vincolo pertinenziale di ciascuna autorimessa alla relativa unità immobiliare Notaio _____ rep. _____ in data _____	DC	

	8. Documentazione relativa alle norme igienico-sanitarie	<i>Annotazioni d'ufficio</i>	
<input type="checkbox"/>	Parere A.S.L. (acquisito dal richiedente) ovvero documentazione e atti autorizzativi (con i relativi elaborati grafici) in duplice copia finalizzati a richiedere da parte dell'Ufficio, il necessario parere igienico-sanitario, ai sensi dell'art.5 comma 3 lett.a DPR 380/01;	RC	
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione a firma del Direttore dei Lavori o tecnico incaricato, resa ai sensi dell'art.20 comma 1 DPR 380/01, attestante la conformità delle opere eseguite rispetto al progetto approvato relativamente agli aspetti igienico-sanitari (nel caso che non sia stato rilasciato il parere dell'ASL per interventi di edilizia residenziale)		

	9. Documentazione relativa alle norme sull'inquinamento acustico	<i>Annotazioni d'ufficio</i>	
<input type="checkbox"/>	Relazione Conclusiva di rispetto dei Requisiti Acustici degli Edifici di cui alla normativa vigente e del Regolamento per la tutela dall'inquinamento acustico;	RC	
<input type="checkbox"/>	Si allega dichiarazione sottoscritta da tecnico abilitato attestante la non obbligatorietà all'osservanza delle disposizioni in materia di tutela dall'inquinamento acustico		

	10. Documentazione relativa allo scarico delle acque reflue nelle fogne	<i>Annotazioni d'ufficio</i>	
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione dell'ufficio comunale competente di autorizzazione dello scarico delle acque reflue nelle fogne comunali e/o autorizzazione/dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 152/99 e s.m.e.i. per la vasca Imhoff;	RC	
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione/nulla osta per allaccio fogne		
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione allo scarico ai sensi del D,Lgs. 152/06, rilasciato dall'Ente AUTORITA' DI BACINO competente per territorio, per l'attività commerciale ed industriale		

	11. Elaborato grafico	<i>Annotazioni d'ufficio</i>	
<input type="checkbox"/>	alla richiesta del certificato venga allegata una planimetria che individui chiaramente le unità immobiliari oggetto dell'agibilità parziale nonché le unità immobiliari escluse sia perché non ultimate sia perché abbiano già ottenuto la certificazione di cui trattasi sia perché non interessate alla richiesta poiché di altra proprietà;	RC	
<input type="checkbox"/>	<u>Planimetria resa in scala adeguata dell'immobile, sottoscritta da un professionista abilitato, riportante lo stato di fatto dell'immobile alla data della richiesta dell'agibilità.</u>		
	12. Attestazioni Versamenti	<i>Annotazioni d'ufficio</i>	

<input type="checkbox"/>	<p>Attestazione/ricevuta del versamento di € _____ sul C/C IT47K0101047930100000302026 intestato a COMUNE DI SUCCIVO – Servizio Tesoreria Urbanistica – indicare nella causale del versamento: “Diritti di Segreteria certificato di agibilità”;</p> <p>Ai sensi della deliberazione di G.M. n. 156 del 28/10/2011, i diritti di segreteria vanno così versati:</p> <p>1) Per unità immobiliari fino a due particelle Euro 100,00</p> <p>Per unità successive Euro 25,00</p>		
<input type="checkbox"/>	<p>Attestazione/ricevuta del versamento di € _____ sul C/C IT47K0101047930100000302026 intestato a COMUNE DI SUCCIVO – Servizio Tesoreria Urbanistica – indicare nella causale del versamento: “sanzioni x certificato di agibilità - le sanzioni sono così stabilite, COME DISPOSTO DAL D.P.R 380/2001 E S.M. ED I.:</p> <p>1) € 77.00 da 15 gg. a 3 mesi dal rilascio del titolo abilitativo; 2) € 154.00 da 3 mesi a 6 mesi dal rilascio del titolo abilitativo; 3) € 230.00 da 6 mesi a 1 anno dal rilascio del titolo abilitativo; 2) € 460.00 da 1 anno in poi dal rilascio del titolo abilitativo;</p>		

Si allega documento di riconoscimento in corso di validità

Succivo, lì _____

IL RICHIEDENTE
<i>firma leggibile per esteso</i>