

# COMUNE DI SUCCIVO

(PROVINCIA DI CASERTA)



**ORIGINALE**

## **DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE**

L'anno duemilaquattordici, il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 14,40 nella sala delle adunanze del Comune di Succivo, situata in Piazza IV Novembre, convocato d'urgenza, si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE. Risultano all'appello nominale presenti :-

qualifica	Cognome e nome	P/A		Cognome e nome	P/A
<i>Sindaco</i>	TINTO ANTONIO	P	<i>Consigliere</i>	PAPA FRANCESCO	P
<i>Consigliere</i>	NARDACCIO FRANCO	A	<i>Consigliere</i>	MARSILIO ANTONIO	P
<i>Consigliere</i>	SERRA GENNARO	P	<i>Consigliere</i>	DELL'AVERSANA FRANCESCO	A
<i>Consigliere</i>	IOVINELLI AMEDEO	A	<i>Consigliere</i>	D'ERRICO ANTONIO	P
<i>Presidente</i>	MORELLI FRANCESCO	P			
<i>Consigliere</i>	DELL'AVERSANA EDUARDO	P			
<i>Consigliere</i>	AULETTA RAFFAELE	P			
<i>Consigliere</i>	DI SANTILLO SALVATORE	A			
<i>Consigliere</i>	PASCALE FRANCESCO	P			

**Totale presenti : 9 totale assenti :4**

Presiede la seduta : dott. Francesco Morelli nella sua qualità di Presidente ;

Redige il verbale il Segretario Comunale : dott. Marco Verdicchio ;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente invita i presenti a deliberare sul seguente argomento:

### **DELIBERAZIONE n. 26 del 31 dicembre 2014**

#### ***Oggetto***

**MODIFICA all'art. 4 del REGOLAMENTO COMUNALE PER I LAVORI, le FORNITURE ed i SERVIZI in ECONOMIA**



# COMUNE DI SUCCIVO

(PROVINCIA di CASERTA)

## II CONSIGLIO COMUNALE

### VISTE:

- la allegata proposta di deliberazione avente pari oggetto, avanzata dal Segretario Comunale;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs 267/2000;

**ATTESA** la propria competenza a procedere;

**CONSIDERATO** che sull'allegata proposta la III Commissione Consiliare, debitamente convocata, riunitasi lo scorso 27 dicembre, si è espressa in maniera favorevole;

**UDITA** la discussione sull'argomento di seguito riportata nei tratti salienti:

Il Sindaco illustra la proposta facendo presente che, con la stessa, si chiarisce quanto già disciplinato dal regolamento seppur in senso lato. Ciò al fine di evitare equivoci, come avvenuto in occasione del ricevimento di un rilievo dell'Avcp, poi, comunque, archiviato dalla medesima autorità.

Il Consigliere Antonio D'Errico afferma che se la proposta in discussione può essere valutata con favore perché in grado di snellire le procedure per l'affidamento degli incarichi ivi previsti, dall'altra potrebbe generare degli abusi. Sarebbe opportuno predisporre degli elenchi di professionisti a cui affidare incarichi, compresi quelli legali.

Il Consigliere Gennaro Serra fa presente che l'amministrazione ha istituito da oltre un anno un elenco di professionisti aggiornato due volte.

Il Sindaco sottolinea che, con la odierna acquisizione di un nuovo tecnico comunale, potrebbe ridursi il ricorso a professionalità esterne potendo i professionisti dipendenti dell'ente procedere separatamente a progettazioni e validazioni che fino a ieri, non potendo essere compiute dalla stessa persona, dovevano essere in parte affidate all'esterno. Il Sindaco precisa che la deliberazione di programmazione del personale che, autorizzata dalla Commissione ministeriale dopo aver superato il parere del revisore, ha consentito l'acquisizione del tecnico e la proroga del comando del comandante, è stata invece non approvata da detta commissione, per motivi non condivisibili, riguardo alla richiesta di poter convenzionare per 18 ore 2 vigili ed un ragioniere dipendenti di altri Comuni. Nel 2015 il Comune reitererà la richiesta.

**RITENUTO** di condividere tutto quanto riportato nella allegata proposta;

**CON** 7 voti favorevoli espressi nelle forme di legge e l'astensione del Consigliere D'Errico (come evincibile dalla lettura del verbale relativo alla deliberazione n. 23, rispetto all'appello iniziale il numero dei presenti si è ridotto di un'unità a seguito dell'uscita dall'Aula dei Consiglieri Auletta, Marsilio e Papa e dell'ingresso dei Consiglieri Di Santillo e Iovinelli)

### DELIBERA:

**di APPROVARE** la allegata proposta di deliberazione "modifica all'art. 4 del regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia" avanzata dal Segretario Comunale successivamente, considerata l'urgenza di provvedere

## II CONSIGLIO COMUNALE

**CON** 7 voti favorevoli espressi nelle forme di legge e l'astensione del Consigliere D'Errico

### DELIBERA:

**di DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.



# COMUNE DI SUCCIVO

(PROVINCIA DI CASERTA)

**OGGETTO: MODIFICA all'art. 4 del REGOLAMENTO COMUNALE PER I LAVORI, le FORNITURE ed i SERVIZI in ECONOMIA**

## II SEGRETARIO COMUNALE

**PREMESSO** che:

- l'art. 4 del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 109 del 28.12.2000, dispone che "sono eseguiti in economia i seguenti servizi e forniture per uffici e servizi comunali o, comunque, a carico del Comune: A. assunzione in locazione di locali a breve termine con attrezzature di funzionamento, eventualmente già installate, per l'espletamento di concorsi indetti dai competenti uffici e per l'organizzazione di convegni, congressi, conferenze, riunioni od altre manifestazioni culturali e scientifiche, quando non vi siano disponibili idonei locali di proprietà, ovvero per esigenze di pronto intervento in materia di assistenza pubblica; B. partecipazione a convegni, congressi, conferenze, riunioni, mostre ed altre manifestazioni culturali e scientifiche nell'interesse dell'amministrazione, di amministratori e dipendenti comunali; C. spese per corsi di preparazione, formazione e perfezionamento del personale, partecipazione alle spese per corsi indetti da enti, istituti e amministrazioni varie; D. divulgazione di bandi di concorso a mezzo stampa o altri mezzi di informazione; E. acquisto di libri, riviste, giornali e pubblicazione di vario genere ed abbonamenti a periodici e ad agenzie di informazione; F. lavori di traduzione, di copia e di trascrizione nei casi in cui l'amministrazione non possa provvedervi con il proprio personale; G. lavori di stampa, tipografia, litografia, compresa la fornitura di stampati di normale utilizzo da parte degli uffici e servizi comunali; H. spese per cancelleria, riparazioni mobili, macchine ed altre attrezzature d'ufficio, spese di rappresentanza, ricevimenti, onoranze; I. spese per l'acquisto e la manutenzione di terminali, personal computers, stampanti e materiale informatico di vario genere, utilizzati da uffici e servizi comunali; J. acquisto e manutenzione ordinaria, noleggio ed esercizio dei mezzi di trasporto per gli uffici e i servizi, compreso il rifornimento di carburante; K. polizze di assicurazione; L. provvista di vestiario di servizio e dei dispositivi di protezione individuale ai dipendenti; M. fornitura di beni e servizi per la gestione dei servizi produttivi (acquedotto, farmacie, ecc.), per le mense, per il funzionamento dell'Asilo nido, dei centri sociali e/o di altri servizi istituzionali o a domanda individuale; N. provvista di combustibile per il riscaldamento di immobili; O. spese per la fornitura di acqua, gas ed energia elettrica, compresi gli allacciamenti agli immobili, illuminazione e climatizzazione dei locali; P. spese per la pulizia, derattizzazione, disinfestazione e disinfezione degli immobili, delle infrastrutture e degli automezzi; Q. acquisto di mobili e attrezzature per gli uffici e i vari servizi; R. servizi di vigilanza diurna e notturna per immobili, mobili o servizi comunali; S. forniture da eseguirsi a carico degli appaltatori nei casi di inadempienza, rescissione o scioglimento del contratto; T. le forniture e i servizi erogati direttamente dall'Ufficio Economato. U. forniture di qualsiasi natura per i quali siano stati esperiti infruttuosamente i pubblici incanti o le licitazioni o le trattative private e non possa esserne differita l'esecuzione; V. spese per indagini, studi, rilevazioni; W. forniture di medicinali direttamente dalle società produttrici e acquisizione di medicinali da magazzini diversi dal fornitore principale, limitatamente alle specialità e ai prodotti non reperibili presso lo stesso e per un importo entro i 200.000 ECU";
- l'art. 125, comma 10 del D.Lgs 163/2006 dispone che "L'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze. Il ricorso all'acquisizione in economia è altresì consentito nelle seguenti ipotesi: a) risoluzione di un precedente rapporto contrattuale, o in danno del contraente inadempiente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto; b) necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso, ivi non previste, se non sia possibile imporne l'esecuzione nell'ambito del contratto medesimo; c) prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria; d) urgenza, determinata da

*eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale" ;*

**CONSIDERATO** che:

- il decreto legislativo 163/2006 stabilisce un'ampia libertà per gli enti locali nell'individuazione delle voci di spesa da poter soddisfare attraverso la procedura del cottimo fiduciario;
- il regolamento comunale non indica esplicitamente i servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria tra quelli affidabili in economia;
- una previsione esplicita di detti servizi nell'elenco di cui al citato art. 4 consentirebbe di poter sfruttare anche in tali casi senza dubbi la previsione di legge con ciò velocizzando l'acquisizione di tali servizi e liberando gli uffici da un inutile aggravio di tempi, a discapito magari di adempimenti più delicati, di costi e dal rischio di contenzioso;

**RITENUTO**, pertanto, di modificare il citato art. 4 del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia aggiungendo all'elenco in esso contenuto la seguente lettera X "i servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria";

**PROPONE al CONSIGLIO COMUNALE di DELIBERARE:**

**di MODIFICARE** l'art.4 del *Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia* approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 109 del 28.12.2000 aggiungendo all'elenco in esso contenuto la seguente lettera X "i servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria"

*Succivo, 23 dicembre 2014*

**dott. Marco Verdicchio**

**PARERI di REGOLARITÀ TECNICA E contabile:** Per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile della presente proposta, a norma dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL. approvato con D. Lgs 267/2000, il sottoscritto, Responsabile del Settore Amministrativo-Contabile, esprime parere favorevole.

**dott. Salvatore D'Angelo**

Letto confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
dott. Francesco Morelli



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott. Marco Verdicchio

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE del SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

ATTESTA

che la presente deliberazione è all'Albo Pretorio Comunale conforme all'originale dal \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267



dott. Salvatore D'Angelo

### ESECUTIVITA'

IL SEGRETARIO COMUNALE

☑ dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale è immediatamente eseguibile a far data dall'approvazione, ai sensi del IV comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000

- attesta che la deliberazione di cui al presente verbale diventa esecutiva alla data di cui al 3° comma dell'art. 134 del D.lgs 267/2000



Il Segretario Comunale  
Dott. Marco Verdicchio

### CERTIFICAZIONE

La presente è copia conforme all'originale esistente agli atti dell'ufficio.

Viene rilasciata copia per uso

- (  ) amministrativo
- (  ) consigliere Comunale
- (  ) altro .....

Succivo li : .....

il responsabile del servizio

