



*Prefettura*  
*Ufficio territoriale del Governo di Caserta*

*Servizi Amministrativi - Servizi Generali - Attività e Contratti*

Prot.n.20879/SASGAC

Caserta, 28/4/2014

AI SIGG. SINDACI E COMMISSARI STRAORDINARI  
LORO SEDI

**OGGETTO:** Bando di gara ai sensi degli artt. 20 e 27 del Decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 e del Regolamento di attuazione n.207/2010 e successive modifiche e integrazioni, per la fornitura di vitto (rispettoso dei principi ed abitudini alimentari) e alloggio, gestione amministrativa degli ospiti, assistenza generica alla persona compresa la mediazione linguistica, l'informazione, il primo orientamento e l'assistenza alla formalizzazione della richiesta di protezione internazionale, il servizio di trasporto per provvedere alle necessità di spostamento degli ospiti, il servizio di pulizia, la fornitura di biancheria e abbigliamento adeguato alla stagione, prodotti per l'igiene, pocket money di € 2,5 al giorno, tessera/ricarica telefonica di € 15 all'ingresso, ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale.

**CIG: 57321965C7- RICHIESTA PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BANDO**

In esecuzione della circolare del Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e Immigrazione, con circolare n. 104 dell'8 gennaio 2014 integrata in data 24/4/2014 prot.n.14100/27/1, relativa quest'ultima ad un primo piano di riparto per l'accoglienza di cittadini stranieri che affluiscono sul territorio nazionale a seguito di sbarchi sulle coste italiane, e del decreto prefettizio n. 20764 del 28/4/2014, questa Prefettura ha indetto una gara finalizzata alla stipula di una convenzione, nei termini e alle condizioni previste nel bando, per la fornitura del servizio di accoglienza in provincia di Caserta di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale.

Ciò premesso, nel trasmettere in allegato, il bando di gara e gli allegati contraddistinti dai numeri da 1 a 9, si prega la cortesia delle SS.LL. di procedere alla **immediata** pubblicazione e diffusione del bando stesso sull'Albo On line e sulle bacheche di codesti Enti, fino al giorno 6 maggio p.v., termine di presentazione delle offerte.

Il Funzionario Amministrativo  
dr.ssa Carla TEOFI

Il Dirigente  
dr. Luigi CODUCCI



# Prefettura di Caserta

## Ufficio territoriale del Governo

*Servizio Amministrazione Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

### BANDO DI GARA

**OGGETTO:** Acquisizione di offerta, ai sensi degli artt. 20 e 27 del Decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 e del Regolamento di attuazione n.207/2010 e successive modifiche e integrazioni, per la **fornitura di vitto (rispettoso dei principi ed abitudini alimentari) e alloggio, gestione amministrativa degli ospiti, assistenza generica alla persona compresa la mediazione linguistica, l'informazione, il primo orientamento e l'assistenza alla formalizzazione della richiesta di protezione internazionale, il servizio di trasporto per provvedere alle necessità di spostamento degli ospiti, il servizio di pulizia, la fornitura di biancheria e abbigliamento adeguato alla stagione, prodotti per l'igiene, pocket money di € 2,5 al giorno, tessera/ricarica telefonica di € 15 all'ingresso**, ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale.

**CIG: 57321965C7**

Questa Prefettura deve avviare una gara finalizzata alla stipula di una convenzione, valida sino al 31 agosto 2014, per la fornitura del servizio di accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale, così come richiesto dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e Immigrazione, con circolare n. 104 dell'8 gennaio 2014, integrata in data 24/04/2014 prot. n. 14100/27/1, relativa, quest'ultima, ad un primo piano di riparto per l'accoglienza di cittadini stranieri che affluiscono sul territorio nazionale a seguito di sbarchi sulle coste italiane.

### OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto dell'affidamento è il servizio di accoglienza ai cittadini stranieri, nell'ambito della provincia di Caserta, richiedenti protezione internazionale, che prevede la fornitura di vitto (rispettoso dei principi e abitudini alimentari) e alloggio, gestione amministrativa degli ospiti, assistenza generica alla persona compresa la mediazione linguistica, l'informazione, il primo orientamento e l'assistenza alla formalizzazione della richiesta di protezione internazionale, il servizio di trasporto per provvedere alle necessità di spostamento degli ospiti, il servizio di pulizia, la fornitura di biancheria e abbigliamento adeguato alla stagione, prodotti per l'igiene, pocket money di € 2,5 al giorno, tessera/ricarica telefonica di € 15,00 all'ingresso, secondo il Capitolato generale di appalto approvato con D.M. 21 novembre 2008 e le relative specifiche tecniche, reperibili sul sito internet del Ministero dell'Interno ([www.interno.it](http://www.interno.it)), che si richiamano integralmente per far parte del presente bando.

### CATEGORIA DEI SERVIZI

I servizi oggetto della presente procedura rientrano nell'ambito dell'allegato IIB del Codice dei contratti pubblici adottato con decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 e ss.mm.ii, cd. esclusi



# Prefettura di Caserta

## Ufficio territoriale del Governo

Servizio Amministrazione Servizi Generali ed Attività Contrattuali

dall'ambito di applicazione, ai sensi dell'art. 20 del Codice stesso ed assoggettati ai principi generali di cui all'art. 27 del Codice medesimo.

### CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è affidato selezionando la migliore offerta con il **criterio del prezzo più basso**, ai sensi dell'art.82 del Codice dei contratti, ponendo a base d'asta il prezzo di € 30,00 (oltre IVA) pro-capite giornaliero.

Fatta salva l'aggiudicazione della gara al miglior offerente (prezzo più basso), si procederà alla redazione di una graduatoria, valida sino al 31 agosto 2014, nella quale al primo posto viene collocata la ditta risultata aggiudicataria in base al prezzo più basso ed ai posti successivi le ditte individuate sulla base di apposito sorteggio, effettuato tra tutte quelle che, in sede di formulazione dell'offerta, hanno accettato di praticare lo stesso prezzo del miglior offerente.

L'affidamento verrà effettuato secondo le esigenze prospettate volta per volta dal Ministero dell'Interno, in base al numero di migranti stranieri da accogliere, secondo la graduatoria stilata con le modalità sopra specificate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interessare le strutture successive alla prima, qualora le esigenze di accoglienza lo richiedano, tenendo conto del predetto ordine di graduatoria, comprendente le Ditte che hanno accettato di praticare lo stesso prezzo del miglior offerente.

In considerazione della peculiarità della prestazione richiesta, questa Prefettura si riserva, sin d'ora, in caso di necessità e su autorizzazione del Ministero dell'Interno, la facoltà di impiego della graduatoria e di prosecuzione del rapporto, agli stessi patti e condizioni di aggiudicazione, per un periodo non superiore al 31 dicembre 2014.

### SOGGETTI PARTECIPANTI

Possono partecipare alla gara gli enti pubblici e quelli del privato-sociale, con comprovata esperienza, nell'ultimo triennio solare, in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza similari destinati ai richiedenti protezione internazionale. Non possono, quindi, partecipare alla gara le strutture alberghiere.

Gli enti pubblici e quelli del privato-sociale, che possono partecipare alla gara, devono assicurare l'accoglienza in provincia di Caserta di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale, in strutture con una capienza media di 20/50 persone e, comunque, non superiore a 100. La disponibilità di strutture con una capienza inferiore alle 20 e superiore a n. 100 persone importa causa di esclusione.

### DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Per partecipare alla procedura di affidamento del servizio i soggetti offerenti devono far pervenire alla Prefettura - UTG di Caserta, apposita richiesta, in carta libera, sottoscritta, **a pena di**

6  
D



# Prefettura di Caserta

## Ufficio territoriale del Governo

Servizio Amministrazione Servizi Generali ed Attività Contrattuali

**esclusione**, dal proprio legale rappresentante, eventualmente avvalendosi dell'unito schema di domanda (**all.1**) da inserire nel plico (**busta A**) contenente la sottoelencata documentazione, plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi su cui deve essere apposta, oltre all'indicazione completa del mittente, la dicitura:

“DOCUMENTAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA AI CITTADINI STRANIERI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE”.

La richiesta di partecipazione deve riportare chiaramente, **a pena di esclusione**, i seguenti dati:

- Nome e natura giuridica del soggetto partecipante;
- Indirizzo della sede legale e delle eventuali sedi operative;
- Nome e cognome del legale rappresentante;
- Codice fiscale, P.I. (ove prescritta) e ogni altro elemento utile all'identificazione e al contatto (tel., fax, e-mail, pec)

Alla richiesta deve essere allegata, **a pena di esclusione**, la documentazione di seguito specificata:

- 1) Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto aggiornati;
- 2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorietà, resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante ed attestante (**all.2**) :
  - a) L'iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente CCIAA, con l'indicazione delle attività dell'operatore, e, inoltre, che non risulta iscritta nel registro delle imprese alcuna procedura concorsuale in corso e, altresì, che non risulta iscritta nel registro delle imprese alcuna procedura concorsuale, ai sensi della normativa vigente in materia.  
Si specifica che tale dichiarazione è richiesta solo per i soggetti tenuti a tale adempimento; in caso contrario, è necessaria dichiarazione di non sussistenza di tale obbligo. Pertanto, per i soggetti offerenti non tenuti al suddetto adempimento, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di tale obbligo, dovrà essere prodotta analoga dichiarazione di iscrizione negli albi e nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica;
  - b) L'attribuzione e l'indicazione del Codice fiscale e della P.I. (ove prescritta);
  - c) La non sussistenza di elementi preclusivi, secondo la vigente normativa, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione ed in particolare di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione specificate dall'art.38, comma 1 del Codice dei contratti. A tal riguardo si specifica che la dichiarazione di cui all'art.38, comma 1, lettere b), c), e m-ter) del Codice dei contratti dovrà essere resa, **a pena esclusione**, anche da ciascuno degli altri soggetti indicati nel predetto articolo 38 comma 1, lettere b), c), e m-ter);
  - d) Che non concorrono all'affidamento del servizio operatori economici nei confronti dei quali sussistono rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art.2359 c.c. e art.38 comma 1 m-quater) del D.Lgs.163/2006;
  - e) Che la propria offerta non è imputabile ad unico centro decisionale che riguardi anche altri offerenti, singoli o raggruppati, ai sensi dell'art.34 comma 2, del Codice dei contratti;





# Prefettura di Caserta

## Ufficio territoriale del Governo

*Servizio Amministrazione Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

- f) il rispetto dei CCNL e dei Contratti integrativi di categoria di riferimento in tutti i loro istituti, anche per i soci lavoratori di cooperativa, a prescindere da qualsiasi regolamento interno;
  - g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 28/89, ed inoltre, di non essere incorsi, nei due anni precedenti la presente procedura, nei provvedimenti previsti dall'art.44 del D.lgs.286 del 25/7/1998 in relazione all'art.43 dello stesso decreto sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
  - h) di avere nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore di intervento pertinente con i servizi di assistenza e accoglienza oggetto dell'appalto e di avere prestato tali servizi nel corso dell'ultimo triennio solare;
  - i) di avere una comprovata esperienza, nell'ultimo triennio solare, in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza similari destinati ai richiedenti protezione internazionale;
  - j) l'adempimento ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa e di sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - k) di essere pienamente edotto delle norme che regolano l'appalto oggetto del presente avviso e di aver preso piena conoscenza del Capitolato e delle specifiche tecniche pubblicate sul sito internet del Ministero dell'Interno ([www.interno.it](http://www.interno.it)) accettandone, in caso di affidamento, senza riserve, tutte le norme e condizioni;
  - l) il rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della legge 13/8/2010 n.136 e ss.mm.ii. (tracciabilità flussi finanziari)
  - m) che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del Decreto legislativo 06/09/2011, n. 159;
  - n) l'accettazione del contenuto del presente bando di gara, senza riserva alcuna, ivi inclusa l'espressa previsione di accettare di praticare lo stesso prezzo dell'aggiudicatario, ai fini della redazione della graduatoria per l'eventuale affidamento del servizio da parte della Prefettura in base alle esigenze che il Ministero dell'Interno potrà prospettare di volta in volta;
  - o) la dichiarazione di accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità sottoscritto da questa Prefettura in data 19 dicembre 2007 (**all.3**), che dovrà essere poi sottoscritto per accettazione, in caso di aggiudicazione;
- 3) Dichiarazione sostitutiva CCIAA (**all.4**);
- 4) Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari (**all.5**);
- 5) Dichiarazione antimafia (**all.6-6a-7**)
- 6) Autocertificazione DURC (**All.8**);

Le dichiarazioni devono essere corredata da copia di un documento di identità in corso di validità, del soggetto sottoscrittore.





# Prefettura di Caserta

## Ufficio territoriale del Governo

*Servizio Amministrazione Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

### MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente dovrà essere formulata senza riserve o condizione alcuna, utilizzando, **a pena di esclusione**, l'allegato modello (all.9), in cui dovrà essere indicato il prezzo offerto, IVA esclusa, per i servizi oggetto della presente gara, e il numero dei posti disponibili della propria struttura, per accogliere i migranti.

L'offerta, **a pena di esclusione**, dovrà essere contenuta in un plico chiuso e sigillato (**busta B**), controfirmato sui lembi, sul quale deve essere apposta, oltre all'indicazione completa del mittente la dicitura:

**"OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA AI CITTADINI STRANIERI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE".**

^^^^^^^^

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione e relativa documentazione contenuta nella busta A) e l'offerta economica contenuta nella busta B), entrambe debitamente sigillate e controfirmate sui lembi e complete dell'intestazione del mittente, dovranno essere contenute in un plico a sua volta sigillato e controfirmato sui lembi, recante l'intestazione del mittente e la dicitura: **"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA AI CITTADINI STRANIERI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE"**.

Tale plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, a rischio esclusivo del mittente, entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 6 maggio 2014** al seguente indirizzo:

**Prefettura di Caserta -Ufficio Protocollo**

**Piazza della Prefettura 5**

**81100 - Caserta**

***Servizio II – Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali.***

### ESAME DELLE OFFERTE PERVENUTE E AGGIUDICAZIONE

L'esame e la valutazione delle offerte presentate, nonché la formazione della graduatoria saranno effettuate da una Commissione di gara designata con decreto prefettizio, ai sensi dell'art.84, c.2 e 3 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii..

Le operazioni di gara relative si svolgeranno presso la sede della Prefettura di Caserta Piazza della Prefettura, Caserta – stanza 32 del II piano della struttura, come di seguito illustrato.

La Commissione giudicatrice procederà, nel corso della seduta pubblica prevista per il giorno 6 maggio alle ore 12,00, alla verifica dei plichi pervenuti in tempo utile e all'esame della documentazione contenuta nella busta A (*domanda di partecipazione e documentazione*), onde disporre l'ammissione o l'esclusione dei partecipanti.



# Prefettura di Caserta

## Ufficio territoriale del Governo

*Servizio Amministrazione Servizi Generali ed Attività Contrattuali*

La Commissione, all'atto della definizione delle ditte ammesse alla seconda fase (esame delle offerte economiche) provvederà ad esaminare le offerte economiche contenute nella busta B dei partecipanti ammessi. Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte in appositi verbali, redatti secondo la progressione cronologica delle operazioni, ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Al termine della procedura, la Commissione dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore della migliore offerta, procedendo, altresì, al sorteggio previsto ai fini della formazione della graduatoria, secondo quanto sopra specificato.

Si procederà successivamente all'aggiudicazione definitiva previa verifica dei requisiti richiesti in sede di gara.

La Commissione di Gara si riserva il diritto:

- a) di procedere all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida;**
- b) di annullare i risultati della procedura, qualora ritenga di non avere raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio.

L'Amministrazione procederà alla stipula della convenzione dopo aver acquisito d'ufficio il DURC, che attesti la regolarità contributiva ed assicurativa, ed il certificato antimafia, salvo quanto previsto dall'art. 92, comma 3, del Decreto legislativo n. 159/2011 e ss.mm.ii. e dietro presentazione, da parte della ditta, di cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, mediante fideiussione bancaria, assicurativa o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3 del D.lgs. 163/2006, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e sarà svincolata dopo regolare certificazione della corretta esecuzione da parte del certificatore incaricato dalla stazione appaltante.

Analogo garanzia fideiussoria dovrà essere prestata dalle Ditte interessate dallo scorrimento della graduatoria.

In caso di sopraggiunta interdittiva antimafia, ai sensi dell'art. 92, comma 4 del Decreto legislativo n.159/2011 e ss.mm.ii. si procederà al recesso del contratto.

L'Amministrazione si riserva comunque il diritto di chiedere all'aggiudicatario l'anticipata esecuzione dei servizi ove ne ricorrano le condizioni di necessità e urgenza.

La mancata, espressa dichiarazione di accettazione, nella dichiarazione di cui al punto 2 del presente bando, delle clausole contenute nel Protocollo di legalità stipulato da questa Prefettura in data 19 dicembre 2007, costituisce causa di esclusione dalla gara, così come stabilito dall'art.1 comma 17 legge 190/2012.



# Prefettura di Caserta

## Ufficio territoriale del Governo

Servizio Amministrazione Servizi Generali ed Attività Contrattuali

### DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto. I dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L.241/1990 e ss.mm.ii., che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti tecnici dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex lege.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa rinvio, per quanto e nei limiti di compatibilità, alle norme di cui al d.lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

Il presente avviso, stante l'urgenza a provvedere, è pubblicato sul sito Internet di questa Prefettura - UTG, e su quelli dei comuni della provincia di Caserta.

Per ogni informazione, potrà essere fatto riferimento al Servizio II – Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali della Prefettura di Caserta (0823/429.371 – 664).

### ALLEGATI:

- All.1) Modello di partecipazione
- All.2) Dichiarazione sostitutiva (art.38 ecc.)
- All.3) Protocollo di legalità
- All.4) Dichiarazione sostitutiva CCIAA
- All.5) Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari
- All.6), 6a) e 7) Dichiarazione antimafia
- All.8) Autocertificazione DURC
- All.9) Schema di Offerta

Caserta, 28 aprile 2014

IL Funzionario Amministrativo  
dr.ssa Carla TEOFILI

Il Dirigente  
dott. Luigi COLUCCI