



## AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ESPERTO LEGALE INDIPENDENTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO S.H.E.\_ \_SOCIAL\_HUB\_EXPERIENCE - CUP: J79G25000050001 - CODICE PROGETTO: PROG -710 CAPOFILA: COMUNE DI SUCCIVO - PARTNER “CONSORZIO OFFICINE SOLIDALI S.C.R.L” E “SPACCIO CULTURALE APS” a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

VISTO l'art. 7, comma 6, 6-bis, 6-ter, 6-quater del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi del Comune di Succivo;

### Premesso:

- Che il **Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione– Direzione Centrale per le Politiche Migratorie– Autorità Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione**, con Decreto del 15 giugno 2023 (prot. n. 0003409), ha approvato l'Avviso “**Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati**”, pubblicato in data 15 giugno 2023 a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027– Obiettivo Specifico 1. Asilo – Misura di attuazione 1.b) - Ambito di applicazione 1.d)- Intervento f), destinando al finanziamento dei progetti selezionati la somma complessiva pari a € 35.000.000,00, al fine di valorizzare e sostenere la rete degli Enti Locali titolari di progetti SAI, nonché favorire un approccio integrato ai fini dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati;
- Che con **Delibera di Giunta Comunale n. 77 del 06/10/2023** è stato dato **indirizzo** alla Responsabile del Settore Politiche Sociali di adottare tutti gli atti necessari a presentare una proposta progettuale nell'ambito dell'Avviso pubblico summenzionato;
- Che l'Avviso pubblico del Ministero dell'Interno prevedeva la possibilità per il soggetto proponente di avvalersi di **partner progettuali**, da individuare previo espletamento (ex art. 4 “Soggetti”, c. 4.4. “Ulteriori condizioni di partecipazione” del predetto avviso) di una procedura di selezione che rispettasse i principi di predeterminazione dei criteri di scelta, trasparenza, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento di cui all'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Con **Determina n. 789 del 10/10/2023** è stata approvata **la manifestazione di interesse** volta all'individuazione di soggetti partner ai fini della co-progettazione per partecipare al citato Avviso Pubblico per la presentazione di progetti da finanziarie a valere sul fondo europeo asilo migrazione e integrazione (fami)- obiettivo specifico 1. Asilo – misura di attuazione 1.b) – ambito di applicazione 1.d) - intervento f) – “Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati” del Ministero dell'Interno, Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione - Direzione centrale per le politiche migratorie - Autorità fondo asilo, migrazione e integrazione;



- Che con **Determina n. 832 del 23/10/2023** si è proceduto alla **nomina** della **commissione** per l'**individuazione dei soggetti partner** chiamata a valutare le proposte progettuali relativo all'Avviso summenzionato;
- Che con **Determina 861 del 26/10/2023 di esito della manifestazione di interesse**, la Cooperativa "Consorzio Officine Solidali" veniva ammessa alla co-progettazione con l'Ente;
- Che il Consorzio OFFICINE SOLIDALI S.C.R.L., consorziata: ARCI CASERTA APS in ATS con Spaccio Culturale APS ha presentato nei termini previsti dall'avviso pubblico la **proposta progettuale "SHE - Social Hub Experience"** che vede il Comune di Succivo, soggetto capofila dello stesso;
- Che il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione– Direzione Centrale per le Politiche Migratorie– Autorità Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione con Decreto prot. n 0059 del **08/01/2025** ha definitivamente approvato la **graduatoria** dei progetti presentati a valere sull'Avviso "Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati - Cluster II";
- Che il **progetto "S.H.E - Social Hub Experience"**, **presentato dal Comune di Succivo con i partner "Spaccio Culturale APS" e "Consorzio Officine Solidali S.c.r.l."**; è **stato ammesso al finanziamento** per un importo complessivo pari a € 347.985,40;
- Che il progetto mira a strutturare un **sistema di servizi unitario** in grado di promuovere l'autonomia dei titolari protezione internazionale usciti dai circuiti di accoglienza, con particolare attenzione a soggetti vulnerabili e nuclei familiari.
- Che il progetto prevede un intervento che si esplica su **due dimensioni**:
  - livello **MICRO** che afferisce ai bisogni e alle caratteristiche dei destinatari. In tal senso le equipe multidisciplinari territoriali dedicate, in stretto raccordo con gli enti gestori dei progetti di accoglienza e con la partecipazione attiva dei destinatari, progettano e realizzano dei percorsi di supporto e di inserimento socio-economico personalizzati, in grado di offrire servizi qualificati e complementari rispetto agli interventi di cui il destinatario ha già beneficiato, secondo modelli di *result based management*;
  - livello **MACRO** che va a innovare, rafforzare e consolidare il sistema dei servizi rivolti ai destinatari. A livello territoriale si opera per la messa in rete degli enti titolari/gestori dei progetti di accoglienza e gli enti partner, così da istituzionalizzare a livello locale un sistema capace di collaborare in maniera coordinata e complementare nella presa in carico dei destinatari. Contestualmente il progetto prevede un miglioramento della governance delle misure di integrazione attraverso la qualificazione e l'allargamento della rete in una prospettiva multidisciplinare, promuovendo collaborazioni interistituzionali e multistakeholders.

#### Dato atto

- Che in data in data 15/05/2025 l'Autorità di Gestione ha sottoscritto la **Convenzione di Sovvenzione PROG-710**, con il **Comune di Succivo** per un importo pari ad € **347.985,40** di cui €173.992,70 quale Contributo comunitario e € 173.992,70 quale contributo pubblico nazionale;



- Che le **attività progettuali** previste nella scheda progetto allegata alla Convenzione di Sovvenzione di cui sopra hanno avuto inizio **a decorrere dal 31/08/2025** ed avranno una **durata di 36 mesi**;
- che nell'Avviso "Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati" e nella relativa proposta progettuale approvata e finanziata è prevista l'individuazione di una figura di **esperto legale indipendente** che attesti la correttezza di tutte le procedure di affidamento e degli incarichi esterni;

### Considerato che

Il Comune di Succivo ha pertanto la necessità e l'obbligatorietà di curare tutti gli adempimenti finalizzati a dare compiuta attuazione a quanto stabilito nell' **Avviso "Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati e nel progetto "SHE - Social Hub Experience"** prevedendo che l'ente locale sia chiamato ad avvalersi della figura di un esperto legale. Tale figura avrà il compito di verificare in relazione agli appalti di servizi, di forniture e di lavori e al conferimento di incarichi individuali esterni nell'ambito della realizzazione da parte dei beneficiari delle attività finanziate, la correttezza delle procedure di affidamento espletate e dei relativi contratti stipulati in applicazione della normativa di riferimento comunitaria e nazionale vigente, dalle linee guida e dalle disposizioni operative definite dalla Commissione Europea e dall'Autorità di Gestione per l'attuazione e la rendicontazione dei progetti finanziati nonché in riferimento alla Manualistica reperibile sul portale Fami Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027, Manuale operativo dei controlli dell'Esperto legale e Manuale delle Regole di Ammissibilità delle Spese nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 ultime versioni.

Le attività di verifica hanno per oggetto tutte le spese rendicontate dai partner, nel rispetto della Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dal Beneficiario finale.

L'Amministrazione comunale intende procedere alla selezione di un professionista cui conferire l'incarico in oggetto,

Pertanto,

### **È' INDETTA**

#### **Art. 1 - Oggetto**

Procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico di esperto legale relativa al progetto S.H.E\_- \_SOCIAL\_HUB\_EXPERIENCE - CUP: J79G25000050001 - Codice Progetto: PROG -710 Capofila: Comune Di Succivo - Partner "Consorzio Officine Solidali S.C.R.L" E "Spaccio Culturale Aps" a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027:

Le attività di verifica hanno per oggetto la regolarità e la conformità dei contratti posti in essere rispetto alla normativa vigente in materia di affidamenti ed il rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento volti a tutelare la concorrenza e la correttezza nelle



procedure di selezione dei soggetti affidatari coinvolti dal Beneficiario Finale e dai Partner nella realizzazione delle attività progettuali, secondo le disposizioni riportate nel Manuale delle regole di Ammissibilità e di Rendicontazione delle Spese. I controlli devono essere effettuati sulla documentazione a supporto delle spese e hanno l'obiettivo di verificare:

- che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse (ai sensi dell'art. 2399 cod. civ.) con riguardo all'oggetto della verifica;
- di aver svolto le verifiche sulla documentazione fornita dal Beneficiario e dai Partner di progetto e di aver esaminato la documentazione a supporto delle spese oggetto di rendicontazione nella domanda di pagamento;
- di aver verificato le procedure di selezione per l'individuazione dei professionisti, dei soggetti fornitori di beni o servizi e degli appaltatori di lavori;
- di aver verificato la documentazione relativa alla formalizzazione del servizio.

L'Esperto legale, dopo aver completato le verifiche di competenza, deve procedere alla formalizzazione delle stesse attraverso la predisposizione e la validazione dei seguenti modelli, per il cui dettaglio si rimanda al Manuale Operativo dei controlli dell'Esperto legale presente sul portale servizi dedicato ai fondi Fami:

- attestazione Legale;
- allegato 3 – Dettaglio Irregolarità – Esperto Legale.

I suddetti documenti devono essere compilati, firmati (in maniera autografa o digitale) in ogni parte, e, successivamente, trasmessi all'AdG tramite il Sistema Informativo FAMI nella sezione Auditors. Nel caso in cui non venga utilizzata una firma digitale, sia l'Esperto Legale che il Beneficiario devono firmare ciascuna sezione nella quale è prevista la rispettiva firma.

Le attività sopra menzionate hanno ad oggetto tutti gli atti e le procedure avviate successivamente all'avvio dell'attività progettuale.

I periodi di riferimento per la presentazione della rendicontazione delle spese progettuali sono previsti dalla Convenzione di Sovvenzione.

L'Esperto legale fornirà attività di monitoraggio e di formulazione di pareri legali preventivi a richiesta del soggetto capofila Comune di Succivo e/o dei Partner, nel corso della realizzazione delle attività progettuali sulle tipologie e modalità di affidamento sopra indicati.

In ogni caso, ai fini interpretativi, esemplificativi o per una più dettagliata descrizione operativa dei vari aspetti nei quali l'incarico si sostanzia si rinvia, per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, al Manuale operativo dei controlli dell'Esperto Legale e al Manuale delle regole di Ammissibilità delle Spese nell'ambito del F.A.M.I. 2021/2027

L'incarico può essere affidato a:

- professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno 5 anni.
- studi Legali Associati, in questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma sia iscritto all'Albo da almeno 5 anni e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto dello Studio Legale Associato.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;



- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) Non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
- f) Non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziali, con il capofila del progetto COMUNE DI SUCCIVO e i partner "CONSORZIO OFFICINE SOLIDALI S.C.R.L" E "SPACCIO CULTURALE APS", o in rapporti di parentela o affinità con componenti degli organi sociali e con i vertici di ogni soggetto facente parte della compagine partenariale;
- g) Non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;

Si precisa che deve essere allegato per la valutazione curriculum del professionista o curriculum del soggetto preposto alla firma (persona fisica) iscritto all'Albo, munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto dello Studio Legale associato del presente articolo.

Per poter validamente assumere l'incarico di esperto legale del progetto è necessario possedere il requisito di indipendenza ovvero essere indipendenti dal cliente-beneficiario, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale. Nel momento in cui l'incarico sia affidato ad uno studio Legale Associato, il suddetto requisito è esteso anche a quest'ultimo.

Il professionista non deve accettare un incarico di verifica del progetto se tra esso ed il Beneficiario (ivi incluso il Capofila e tutti i Partner di progetto) esistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione al cliente-beneficiario di taluni servizi diversi dalla revisione) tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza del professionista nello svolgimento di tale incarico.

## **Art. 2 - Modalità di svolgimento dell'incarico e durata**

Il rapporto con l'esperto legale si qualifica come prestazione professionale. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente Comune di Succivo – Settore Politiche Sociali e con i partner di progetto. L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del relativo contratto e fino alla data di presentazione della rendicontazione finale. A tal fine il progetto prevede una durata di mesi 36 con decorrenza dal 31/08/2025. L'esperto legale dovrà comunque rimanere a disposizione per eventuali chiarimenti o modifiche e integrazioni ai documenti da esso redatti su richiesta del Comune di Succivo o delle



Autorità del FAMI. Si prevede sin d'ora la possibilità che le attività di rendicontazione e certificazione possano avvenire successivamente alla scadenza fissata e pertanto l'incarico proseguirà, senza nessun costo aggiuntivo, sino alla completa esecuzione delle attività necessarie alla completa chiusura del progetto;

### **Art. 3 - Compenso previsto per l'incarico**

- Il compenso per lo svolgimento del presente incarico è pari a € 3.600,00 comprensivo di I.V.A. CPA e ogni onere previsto dalle vigenti norme di legge nonché di qualsiasi spesa sostenuta dall'esperto legale. Il compenso potrà essere erogato anche in più soluzioni in relazione all'impegno prestato, e ad avvenuta verifica delle prestazioni rese.

### **Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, debitamente sottoscritta dal richiedente, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato B, dovrà essere corredata da curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto e dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritto e datato. L'istanza dovrà, inoltre, contenere un'autocertificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, con la quale si dichiara che tutte le informazioni inserite nel curriculum corrispondono al vero e di essere consapevole che, in caso di false dichiarazioni, andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce il valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la relativa documentazione, che potrà essere richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico. Dal curriculum si dovranno desumere le competenze, nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione. Devono essere dettagliate chiaramente le esperienze professionali con esatta indicazione della durata (inizio e fine con specifica di giorno, mese ed anno), degli importi progettuali sottoposti a verifica e della denominazione del soggetto (pubblico e/o privato) presso cui sono state rese.

La domanda, indirizzata a: Comune di Succivo, dovrà essere inviata esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo [affarigenerali.succivo@postecert.it](mailto:affarigenerali.succivo@postecert.it) e riportare il seguente oggetto: **Avviso pubblico per conferimento di un incarico di Esperto Legale progetto S.H.E\_- \_SOCIAL\_HUB\_EXPERIENCE**. La domanda di partecipazione dovrà pervenire - a pena di esclusione - entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 13/07/2026**.

Non saranno ammesse alla selezione le domande che dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore. Nella domanda d'ammissione i richiedenti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione. Nella domanda deve essere specificato il recapito (indirizzo e-mail) cui indirizzare le eventuali comunicazioni. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata allo stesso recapito cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

Comportano l'esclusione della domanda:

- a. la mancata indicazione delle proprie generalità;
- b. la mancata sottoscrizione della domanda;



- c. la mancata indicazione, nel curriculum vitae in formato europeo, delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e dell'autorizzazione al trattamento dei propri dati sottoscritta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016;
- d. la parziale o incompleta presentazione della documentazione richiesta;
- e. la presentazione dell'istanza oltre il termine di scadenza previsto.

#### **Art. 5 - Criteri e modalità di selezione**

La responsabile del settore politiche sociali del Comune di Succivo nominerà apposita Commissione di valutazione che, una volta verificati i titoli necessari per l'ammissione dell'istanza alla procedura comparativa, provvederà a valutare i curricula di studio e professionali pervenuti entro il termine della scadenza della domanda di partecipazione mediante comparazione degli stessi, procedendo al conferimento dell'incarico in relazione alla competenza professionale ed alle esperienze professionali maturate.

Nella valutazione dei curricula sarà tenuta in particolare considerazione l'attinenza delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire, in modo da accertare il possesso della specifica qualificazione professionale necessaria per l'espletamento dell'incarico. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- 1) incarico di esperto legale nell'ambito di progetti di migrazione, accoglienza e integrazione (ad es. FAMI, SPRAR – SIPROIMI – SAI o affini): per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un max. di 30 punti;
- 2) Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di esperto legale per altre tipologie di finanziamento di progetti Europei, Ministeriali: per ogni anno saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 20 punti.
- 3) Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: fino ad un massimo di 10 punti;

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 30 punti non verrà considerato idoneo. In caso di parità di punteggio tra i concorrenti, la selezione avverrà attraverso lo strumento del sorteggio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, non saranno presi in considerazione titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea. Gli incarichi saranno formalizzati con la sottoscrizione digitale del contratto disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

#### **Art. 6 - Conclusione della procedura**

La responsabile del settore politiche sociali, dopo che la Commissione avrà completato le operazioni di valutazione dei candidati, adotta la determinazione di approvazione degli atti della presente procedura e dichiara il vincitore della selezione. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi,



verranno, così come dettagliatamente indicato nella "informativa al trattamento dati" dettagliata nella modulistica allegata al presente documento:

- trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento;
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso il settore politiche sociali del Comune di Succivo – Via Cadorna, 46 - 81030 Succivo; i dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Succivo, con sede in piazza IV Novembre n 8 – 81030 Succivo.

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Tommasina Vano, responsabile del settore politiche sociali del Comune di Succivo. Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico si applicano le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale.

#### **Art. 9 - Pubblicità e chiarimenti**

Il presente avviso, i documenti allegati e tutte le informazioni relative alla procedura di selezione sono consultabili sul sito ufficiale del Comune di Succivo: <http://www.comune.succivo.ce.it>.

Copia del presente avviso è disponibile anche sull'Albo Pretorio del Comune di Succivo e in Amministrazione trasparente.

Per eventuali chiarimenti e informazioni relative al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi al settore politiche sociali del Comune di Succivo scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: [servizisociali@comune.succivo.ce.it](mailto:servizisociali@comune.succivo.ce.it) oppure [consiglia.maglio@comune.succivo.ce.it](mailto:consiglia.maglio@comune.succivo.ce.it)

LA RESPONSABILE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI  
DOTT. SSA TOMMASINA VANO