



# COMUNE DI SUCCIVO

Provincia di Caserta

-----

## PROGETTO PIEDIBUS

### REGOLAMENTO COMUNALE DEL SERVIZIO PIEDIBUS

Anno scolastico 2021-2022

#### Art. 1 – Premesse

L'Amministrazione Comunale, a partire dal 10 gennaio 2022, ha proposto, in via sperimentale, il **“Progetto Piedibus”** rivolto agli alunni frequentanti la **Scuola Primaria** dell'Istituto Comprensivo “E. De Amicis” per le classi: **terza, quarta e quinta**, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° del 2021.

Il Comune di Succivo, nel valorizzare i profili di sostenibilità ambientale, educativi, salutistici per promuovere un approccio di comunità orientato alla condivisione, ha individuato i seguenti criteri per l'utilizzo del servizio relativi all'anno scolastico 2021/2022.

#### Art. 2 – Oggetto

Il Piedibus è un servizio di accompagnamento collettivo di gruppi di alunni, secondo il modello del trasporto pubblico, condotti a piedi da un capolinea fino alla scuola su un percorso individuato di sola andata con apposite fermate.

I bambini vengono presi in consegna da volontari designati dal Responsabile del Settore Politiche Sociali-Istruzione.

Il Piedibus prevede la collaborazione di adulti volontari addetti alla sorveglianza per ciascun itinerario e può accompagnare fino ad un massimo di n. 15 bambini per un numero di almeno due volontari (capofila e chiudifila).

Il Piedibus rappresenta un'alternativa sicura, divertente ed ecologica al trasporto in auto dei bambini a scuola, un'iniziativa socioeducativa territoriale, realizzata attraverso una partecipazione diretta dei soggetti interessati del territorio (il Comune, i genitori, le associazioni di volontariato locali) rivolta agli alunni della scuola primaria del Comune Succivo. Il Piedibus è strutturato attualmente su due linee distribuite su parte del territorio comunale. Ogni linea si compone di un punto di partenza, fermate intermedie e arrivo presso il plesso scolastico.

#### Art. 3 – Finalità

Il servizio Piedibus si pone come finalità principali:

- Consentire ai bambini di raggiungere la scuola a piedi;
- Permettere ai bambini di socializzare durante il percorso;
- Favorire la conoscenza e la padronanza del territorio;
- Sviluppare la sensibilità ecologica dei bambini;
- Favorire il benessere fisico;
- Essere di supporto alle famiglie con genitori lavoratori per una migliore gestione del tempo;

[www.comune.succivo.ce.it](http://www.comune.succivo.ce.it)

pec: [affarigenerali.succivo@postecert.it](mailto:affarigenerali.succivo@postecert.it) - [servizifinanziari.comune.succivo@pec.it](mailto:servizifinanziari.comune.succivo@pec.it) – [ambiente.comune.succivo@pec.it](mailto:ambiente.comune.succivo@pec.it)

E-mail protocollo: [protocollo@comune.succivo.ce.it](mailto:protocollo@comune.succivo.ce.it)

Partita IVA:02491910614 - Cod. Fiscale: 810006760612



# COMUNE DI SUCCIVO

Provincia di Caserta

-----

- Individuare modelli di mobilità alternativi all'utilizzo dell'auto privata per limitare gli effetti nocivi in termini di ambiente, salute, educazione e viabilità.

In particolare tramite questa attività ci si propone di individuare modelli di mobilità alternativi al caotico ed eccessivo utilizzo dell'auto privata, soprattutto negli spostamenti da casa a scuola, per limitare gli effetti nocivi in termini:

- ambientali e di salute;
- educativi;
- di viabilità.

## Art. 4 – Destinatari

Il Piedibus è rivolto agli alunni iscritti alla **scuola primaria dell'Istituto Comprensivo "E. De Amicis"** del Comune di Succivo per l'anno scolastico 2021/2022.

Per le iscrizioni al servizio Piedibus:

- potranno accedere al servizio gli alunni residenti nel comune di Succivo, iscritti alla scuola primaria dell'Istituto Comprensivo "E. De Amicis", frequentanti le classi: **terza, quarta e quinta.**

Il Piedibus è attivato su richiesta dei genitori, tramite formale domanda da inoltrare all'Ufficio Istruzione del Comune di Succivo, a condizione che ci sia il numero sufficiente di alunni e di volontari.

## Art. 5 – Organizzazione

### a. Figure di riferimento

- il Coordinatore del Progetto Pedibus, nella persona di un incaricato individuato dal Comune, avrà il compito di:
  - 1) organizzare i turni degli accompagnatori predisponendo un calendario e provvedendo alle eventuali sostituzioni in caso di assenza dei volontari;
  - 2) predisporre, in collaborazione con il Servizio comunale competente, all'inizio dell'anno scolastico, un elenco degli iscritti alle linee del pedibus con l'indicazione delle relative fermate, rapportandosi con gli accompagnatori per la gestione del servizio;
  - 3) gli accompagnatori, almeno due in base al numero degli utenti, capo e chiudi fila, che rispondono al coordinatore accompagnatore di riserva pronto ad intervenire in caso di assenza di coloro che sono previsti giorno per giorno dalle turnazioni.

### b. Funzionamento

Il Piedibus è organizzato e "gestito" come un vero autobus di linea - *che parte da un capolinea e, seguendo un percorso stabilito, raccoglie i passeggeri alle "fermate" eventualmente predisposte lungo il cammino, rispettando l'orario prefissato.*

Esso funziona con qualsiasi condizione di tempo atmosferico e non attende i passeggeri alle fermate. Qualora l'utente dovesse arrivare in ritardo e "perdere" il passaggio del Pedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo alla fermata successiva o a scuola; in ogni caso sarà garantito l'ingresso agli alunni negli orari concordati con l'Istituzione Scolastica.

[www.comune.succivo.ce.it](http://www.comune.succivo.ce.it)

pec: [affarigenerali.succivo@postecert.it](mailto:affarigenerali.succivo@postecert.it) - [servizifinanziari.comune.succivo@pec.it](mailto:servizifinanziari.comune.succivo@pec.it) - [ambiente.comune.succivo@pec.it](mailto:ambiente.comune.succivo@pec.it)

E-mail protocollo: [protocollo@comune.succivo.ce.it](mailto:protocollo@comune.succivo.ce.it)

Partita IVA:02491910614 - Cod. Fiscale: 810006760612



# COMUNE DI SUCCIVO

Provincia di Caserta

-----

*Il Piedibus parte all'orario prestabilito dalla fermata capolinea con i bambini in quel momento presenti, individuati da apposito registro di presenze, redatto dal comune in base alle domande di iscrizione al servizio.*

## c. Percorsi.

Il percorso casa-scuola (linee del Pedibus) stabilito con la collaborazione tra la Giunta Comunale, l'I. C. De Amicis e il Servizio di Polizia Locale.

Sono stati individuati, in via sperimentale, in base alla collocazione degli alunni sul territorio, 2 linee Piedibus (a cui potranno aggiungersi altre) che si articoleranno come segue:

### 1. LINEA GIALLA:

- **Fermata n. 1 Partenza - Piazza IV Novembre**
- **Fermata n. 2 Incrocio Corso Umberto I – Via Virgilio**
- **Arrivo a scuola Ingresso 3**

### 2. LINEA BLU :

- **Fermata n. 1 Partenza Vasca Castellone**
- **Fermata n. 2 Partenza incrocio Via Virgilio – Via F. Atellane**
- **Arrivo a scuola Ingresso 4**

## d. Sospensione

Il Piedibus verrà sospeso nelle giornate di sciopero del personale della scuola o altro evento che potrà portare pregiudizio al regolare svolgimento dello stesso.

Sarà cura del servizio comunale che coordina il progetto avvisare tempestivamente di ogni sospensione. Il Piedibus presterà servizio con qualsiasi condizione atmosferica, rispettando il calendario scolastico, salvo eventi di straordinaria emergenza.

## e. Sorveglianza

La sorveglianza e l'accompagnamento vengono realizzati da personale incaricato dall'ente comunale. Gli addetti vigilano affinché il servizio si svolga in sicurezza, correttamente ed ordinatamente, adottando i criteri di prudenza atti a fornire garanzie contro l'eventualità di pericoli e di danni, secondo le direttive loro impartite dal Servizio di Polizia Locale. Durante il tragitto gli accompagnatori dovranno indossare gli eventuali indumenti o quant'altro consegnato dall'ente ai fini identificativi.

## Art. 6 – NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI

Gli utenti iscritti dovranno dimostrarsi consapevoli e responsabili di corretti comportamenti per evitare rischi alla sicurezza propria e dei compagni e più in particolare:

- indossare le pettorine;
- rispettare l'orario di partenza;
- stare assieme al gruppo mantenendo la fila e la distanza;
- osservare le indicazioni degli accompagnatori;
- essere sempre corretti e rispettosi verso i compagni e gli accompagnatori;
- prestare attenzione ai pericoli;
- non assumere iniziative in forma autonoma senza l'autorizzazione degli accompagnatori;

[www.comune.succivo.ce.it](http://www.comune.succivo.ce.it)

pec: [affarigenerali.succivo@postecert.it](mailto:affarigenerali.succivo@postecert.it) - [servizifinanziari.comune.succivo@pec.it](mailto:servizifinanziari.comune.succivo@pec.it) – [ambiente.comune.succivo@pec.it](mailto:ambiente.comune.succivo@pec.it)

E-mail protocollo: [protocollo@comune.succivo.ce.it](mailto:protocollo@comune.succivo.ce.it)

Partita IVA:02491910614 - Cod. Fiscale: 810006760612



# COMUNE DI SUCCIVO

*Provincia di Caserta*

-----

Un comportamento corretto e idoneo è indispensabile alla buona riuscita del Progetto.

Il Comune si riserva la facoltà di assumere provvedimenti nei confronti di minori iscritti che non rispettino le norme comportamentali sopra descritte; saranno applicate “per analogia” ed ove “compatibili” le disposizioni disciplinari il comportamento sugli automezzi adibiti a trasporto scolastico.

## **Comportamento della famiglia**

La famiglia aderente al progetto dovrà:

- garantire la frequenza;
- rispettare le modalità di svolgimento del servizio;
- collaborare in modo propositivo e costruttivo con i volontari per la buona riuscita del progetto;
- comunicare ogni cambiamento di programma del proprio figlio al volontario di turno;
- impegnarsi a rispettare gli orari di partenza al mattino;
- evitare gli assembramenti alle fermate;
- evitare l'utilizzo di trolley che potrebbero intralciare lo scorrimento dell'attività;

## **Comportamento degli accompagnatori**

Gli accompagnatori sono parte attiva nella promozione dell'iniziativa, nel diffonderne i valori e illustrarne i benefici alla comunità.

I volontari/accompagnatori sono tenuti a partecipare alle riunioni organizzative per la gestione del servizio proposte dall'Amministrazione Comunale.

I volontari/accompagnatori sono tenuti a verificare la presenza dei bambini alle singole fermate in base all'elenco fornito dall'Amministrazione Comunale e sorvegliare i partecipanti durante il tragitto sino all'ingresso della scuola.

In particolare, nell'espletamento del servizio, i volontari/accompagnatori si affiancano ai bambini e stanno con loro con compiti di controllo e sorveglianza affinché lungo il percorso non avvengano inconvenienti o incidenti.

I volontari/accompagnatori dovranno:

- indossare la dotazione di riconoscimento fornita dal Comune.
- devono trovarsi al capolinea del Piedibus almeno cinque minuti prima dell'orario di partenza;
- condurre il gruppo e vigilare affinché arrivi a scuola in sicurezza e nei tempi previsti osservando le regole di funzionamento del Piedibus;
- lungo il tragitto tenere più compatto possibile il Piedibus, controllandone l'andamento, posizionandosi all'inizio e alla chiusura del Piedibus;
- non accettare in corsa bambini al Piedibus durante il tragitto, di modo che i bambini accedano al Piedibus solo alle fermate previste;
- **registrare la presenza** dei minori interessati ad ogni fermata ed a ogni viaggio e condividere i risultati con il coordinatore del progetto;
- dare il buon esempio ai bambini e far rispettare le regole che li riguardano.

La sicurezza è la chiave di successo del Piedibus e deve essere la priorità dei volontari/accompagnatori durante i loro turni di accompagnamento.

Il volontario impossibilitato a coprire il turno di servizio è tenuto ad informare tempestivamente l'Amministrazione Comunale, **non meno di 24 ore** prima della partenza della linea a cui ha aderito.

I volontari/accompagnatori sono tenuti a svolgere i compiti connessi al servizio Piedibus con impegno, senso di responsabilità e spirito di collaborazione.

[www.comune.succivo.ce.it](http://www.comune.succivo.ce.it)

pec: [affarigenerali.succivo@postecert.it](mailto:affarigenerali.succivo@postecert.it) - [servizifinanziari.comune.succivo@pec.it](mailto:servizifinanziari.comune.succivo@pec.it) - [ambiente.comune.succivo@pec.it](mailto:ambiente.comune.succivo@pec.it)

E-mail protocollo: [protocollo@comune.succivo.ce.it](mailto:protocollo@comune.succivo.ce.it)

Partita IVA:02491910614 - Cod. Fiscale: 810006760612



# COMUNE DI SUCCIVO

*Provincia di Caserta*

-----

## **Art. 7 - RINUNCE**

La rinuncia dovrà essere comunicata per iscritto all'Amministrazione Comunale che informerà i referenti segnalati nella lettera di conferma dell'iscrizione.

## **Art. 8 – COPERTURE ASSICURATIVE**

I volontari/accompagnatori sono coperti per la responsabilità civile e infortuni dall'assicurazione stipulata dal Comune.

I bambini che aderiscono al servizio Piedibus sono coperti dalla assicurazione infortuni del Comune di Succivo che comprende il tragitto da casa all' Istituto Scolastico "E. De Amicis".

## **Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (e comunque della vigente normativa) per la protezione dei dati personali, ad esclusivi fini istituzionali ed in relazione all'organizzazione del servizio Piedibus.

## **Art. 10 – RIFERIMENTI E CONTATTI**

Il soggetto promotore del "Progetto Piedibus" è il Comune di Succivo. L'ufficio di riferimento per eventuali contatti e informazioni è il Servizio Istruzione del Comune di Succivo –

pec: [affarigenerali.succivo@postecert.it](mailto:affarigenerali.succivo@postecert.it) –

E-mail protocollo: [protocollo@comune.succivo.ce.it](mailto:protocollo@comune.succivo.ce.it)

[www.comune.succivo.ce.it](http://www.comune.succivo.ce.it)

pec: [affarigenerali.succivo@postecert.it](mailto:affarigenerali.succivo@postecert.it) - [servizifinanziari.comune.succivo@pec.it](mailto:servizifinanziari.comune.succivo@pec.it) – [ambiente.comune.succivo@pec.it](mailto:ambiente.comune.succivo@pec.it)

E-mail protocollo: [protocollo@comune.succivo.ce.it](mailto:protocollo@comune.succivo.ce.it)

Partita IVA:02491910614 - Cod. Fiscale: 810006760612